**丹阳市人民医院医院核心竞争力提升服务**

**医院十五五（2025-2030）发展战略规划**

**项目市场调研公告**

**一、项目基本情况**

1.项目名称：丹阳市人民医院医院核心竞争力提升服务医院十五五（2025-2030）发展战略规划

2.项目需求：

1）完成《医院十五五（2025-2030）发展规划》报告，全面分析医院内外部环境，明确医院的宗旨与使命、愿景与定位、经营类型，制定科学合理的发展目标、发展阶段及各项实施规划，为医院未来五年的发展提供指南。

2）通过医院战略管理工作坊，推动医院管理层、科室负责人及业务骨干等对医院十五五发展规划达成深度共识，明确短中长期目标，形成推动规划实施的强大合力，确保规划能够顺利落地并取得实效。

**二、采购内容：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 数量 |
| 1 | 医院十五五（2025-2030）发展规划报告 | 1 |
| 2 | 医院战略管理工作坊 | 1 |

**三、质量要求：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 技术参数 |
| 11 | 医院十五五（2025-2030）发展规划报告 | 1、具体内容  1.1 项目周期为三个月，其中现场调研及其他现场工作时长不少于 12 天，具体涵盖：医院现场调研组织、专题研讨会开展、各科室访谈及院领导访谈等关键环节。  1.2 交付物：最终交付《医院十五五（2025-2030）发展规划报告》，报告需系统整合内外部环境分析、规划定位、实施策略等核心内容，具备科学性、前瞻性和可操作性。  2、对医院内外环境进行分析。  2.1外部环境分析要求:包括对政策环境（国家、所在市、区三级医保政策、医疗监管政策、分级诊疗政策）。经济环境（宏观经济形势、区域经济发展水平）。社会环境（包括宏观和区域两个维度的人口结构变化、社会文化与观念、社会舆论与口碑）。收集区域内同级医院的基本信息、分析医疗技术与服务、价格策略、市场营销与品牌建设、患者来源及满意度、人才队伍建设等实质性竞争内容。  2.2内部运营情况分析要求:医疗业务指标分析：包括门诊业务（门诊量、门诊收入、患者来源等）、住院业务（住院人次、平均住院日、住院收入、病床使用率等）。医疗质量分析：包括诊断准确性（门诊诊断符合率、住院诊断符合率等）、治疗效果（治愈率、好转率、死亡率等）、手术质量（手术成功率、术后并发症发生率等）。医疗资源分析：包括人力资源（人员结构、人员工作量、人员流动情况等）、设备资源（设备配置、设备使用率、设备维护与更新等）、药品资源（药品采购、药品库存、药品使用情况等）。财务管理分析：包括收入分析（收入构成、医保收入等）、成本分析（成本构成、成本控制等）、盈利能力分析（收支结余、资产负债率等）。患者满意度分析：包括门诊患者满意度和住院患者满意度。运营效率分析：包括预约挂号与就诊时间间隔、检查报告出具时间、出院结算时间等。风险评估与应对：包括医疗风险、财务风险和政策风险等。通过对医院内部运营情况的全面分析，深入了解医院的运营状况，发现存在的问题和潜在的发展机会，为医院的管理决策提供科学依据，促进医院的可持续发展。  2.3 SWOT等分析要求：通过SWOT等分析，全面、系统地了解医院在医疗市场中的优势、劣势、机会和威胁。有助于医院管理层清晰认识医院所处的位置，明确医院在区域医疗体系中的角色，从而制定出符合实际情况的发展战略和目标。  3、规划定位要求  3.1拟定医院宗旨与使命：充分考虑医学科技的快速发展、社会人口结构变化、疾病谱的改变等因素拟定医院宗旨与使命，使宗旨与使命具有前瞻性，能够引领医院在未来的竞争中保持优势。拟定过程中征求医院管理层、医护人员等多方意见，了解他们对医院宗旨与使命的期望和看法。组织医院内部不同部门人员参与讨论，对拟定的内容进行反复推敲和修改，确保其准确、全面地反映医院的核心价值。  3.2医院愿景与定位：围绕满足患者需求制定医院的愿景与定位，关注患者体验、医疗质量和安全，致力于解决患者的健康问题，提升患者的满意度和信任度。组织医院管理层、各科室负责人，围绕医院的未来发展方向展开讨论、分析和提炼。  3.3医院经营类型选择：研究区域同级医院的经营状况，了解其优势科室、服务特色、价格策略以及市场份额等。分析当地医疗市场的供需情况，包括重点科室疾病普的发病率、患者对各类医疗服务的需求程度等。通过对比，找出市场空白点或差异化竞争的方向。  3.4医院发展目标规划；在对医院的医疗技术水平、人才队伍、设备设施、管理水平等进行全面评估的基础上，遵循明确性、可实现性、相关性、时限性的要求为医院制定2025-2030年的发展目标，从提升诊疗准确性、优化治疗效果、缩短患者住院时间方面制定医疗服务质量目标，从打造优势学科、补齐学科短板、促进学科交叉融合方面制定学科建设目标，从人才引进、人才培养、优化人才结构方面制定人才队伍建设目标，从提升管理效率、加强质量管理、优化患者体验方面制定医院管理目标，从完善信息系统、发展智慧医院、提高信息化应用水平方面制定信息化建设目标。  3.5医院发展阶段规划：基于医院医疗业务发展（业务拓展、技术提升），依据市场与竞争态势（市场渗透、竞争应对），围绕医院管理水平（管理体系建设、人才队伍发展），按照财务状况与资源配置（资金积累与投入、资源整合），结合政策环境变化（政策适应、行业趋势）为医院2025-2030年设计发展阶段，为每个阶段设定明确、可操作的重点工作内容和工作目标。  4、实施要求  4.1医院业务经营规划内容：邀请医院内部的临床科室主任、护士长、医保办人员等。组织会议及访谈，对业务经营规划指标的变化趋势进行讨论和分析，将本医院与可比医院进行对比分析，找出相似点和差异点。根据可比医院的经营规划指标情况和发展趋势，结合本医院的实际情况，完成医院2025-2030年的门急诊及住院人次预算，门诊次均费用及出院次均费用预算，业务指标预算，成本控制预算，医院收支结余预算，医保及国考目标值预算。  4.2医院发展规模规划内容：通过政府统计部门数据等方式，明确医院所服务的常住人口、流动人口数量。考虑区域未来人口增长趋势，结合城市规划、人口政策等因素预估2025-2030年丹阳片区人口数量变化。了解周边同类型、不同级别医院的床位数量、科室设置、服务能力等情况。分析周边医院的优势学科和薄弱环节，明确医院在区域医疗服务体系中的定位。根据区域医疗资源分布现状和需求缺口，以此确定床位规模和科室床位分配。再按照国家规定，综合医院病床与工作人员之比，医师与床位比，护士与床位比规划医院人员总需求量、医生和护士的需求量及2025-2030年的年度人员配置数量标准。  4.3医院资源配置规划内容：医院生产资源是保障医疗服务顺利开展、患者得到有效救治以及医院正常运转的各类要素的总和，深入分析医院各科室的临床业务发展方向，如重点学科的建设规划、新开展的医疗项目等，确保资源配置能够满足临床服务的实际需求，提升医疗服务水平。资源配置规划需要从人力资源（包括医生、护士、医技人员、管理人员、后勤人员）、物力资源（包括医疗设备、医用耗材、病房设施、医院建筑与场地）、财力资源（包括财政拨款、医疗收入等）、信息资源（包括病历资料、医学知识与研究成果、医疗信息系统）帮助医院进行合理规划。  4.4.医院管理发展规划内容；包括医务及医疗质量、护理管理、药事管理、院感管理、科教管理、党建管理、人力资源管理、财务管理、后勤保障、运营管理、服务管理、文化管理、其它管理等方面，提出管理体系建立建议、规划目标、规划内容，通过全面管理规划内容和科学的规划方法，能够有效提升医院管理水平，为医院的发展和患者的健康提供有力保障。要求拟定的内容有详实准确的参考依据和科学的分析结果。 |
| 2 | 医院战略管理工作坊 | 1、具体内容  1.1 投标人具有丰富的战略规划和咨询的方法论，能够熟练运用战略管理理论知识、医院管理分析工具，以及对医疗行业发展动态充分了解、敏锐洞察医疗行业的发展趋势，为医院提供咨询培训服务。本次战略管理培训内容：不限于战略工具培训（不少于3小时）  （1）分享1-2个优秀医院典型案例的发展的经验和亮点（年度战略规划），为医院提供思路提供参考借鉴；  （2）基于医院十五五发展规划初稿，运用战略工作坊形式，推动医院员工达成深度共识并明确短中长期目标。工作坊以初稿解读为起点，助员工精准把握医院内外发展局势；继而围绕资源分配、科室规划、运营总体规划与精益管理导入等核心议题，组织分组研讨与思想碰撞；通过小组汇报与全员讨论，深度提炼集体智慧，引导员工全方位参与战略构建，实现发展方向的高度协同，精准锚定各阶段战略目标，为医院战略高效落地与可持续发展注入强劲动能。 |

**四、报价要求**

1.报总价。

**五、材料递交要求**

### 1.提供以下资料并完整封装。

1）项目总报价表（见附件1）；

2）法定代表人身份证明书（见附件2）；

3）有效期内的公司营业执照复印件，盖公章（见附件3）

**2.递交时间及地点**

1）递交时间：2025年7月23日至2025年7月29日，北京时间上午8:00-11:00，下午2:00-5:00。  
2）递交地点：丹阳市教育印刷厂三楼（丹阳市人民医院采购中心）。  
3）联系人：杨先生；  
4）联系电话：0511-86553123 15189172512。

**附件1**

**项目总报价表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 采购单位：丹阳市人民医院 | | | |
| 项目名称：丹阳市人民医院医院核心竞争力提升服务医院十五五（2025-2030）发展战略规划采购项目 | | | |
| 投标单位（盖章） | | | |
| 法定代表人签字 |  | 联系电话 |  |
| 项目总报价 | （大写）： | | |
| （小写）： | | |
| 报价日期 |  | | |

注：1.投标人据实填写报价表。

2.项目总报价包含所有服务范围内的全部内容，含税。

3.采用人民币报价，以元为单位标注。

4.报价保留至小数点后两位，四舍五入。

**附件2**

**法定代表人身份证明书**

投 标 人：

单位性质：

地 址：

成立时间：

经营期限：

姓 名： 性 别：

年 龄： 职 务：

系 (投标人名称)的法定代表人。

特此证明。

投标人：(盖公章)

日期：

# 

**附件3：**

1. **独立承担民事责任的能力**

营业执照复印件盖公章，粘贴此处